

Marché des connaissances

Que faut-il faire ?

A. Fiche de préparation

1. **Nom du stand** :

2. Les clients vont **apprendre à**

3. **Combien de personnes** accepterez-vous en même temps ?

4. **Combien de temps** auront-ils pour apprendre votre connaissance ?

5. Que devra faire le client **pour réussir** ?

.....

.....

.....

.....

6. En cas d'échec, pourra-t-il **recommencer** ? Oui Non

7. **Déroulement** : Écrire toutes les étapes qui vous sont nécessaires pour apprendre vos compétences aux clients, ainsi que les consignes que vous allez leur donner, tout en les numérotant chronologiquement (1^{ère} étape, 2^{ème} étape, 3^{ème} étape...). Comment allez vous leur apprendre ?

- d'après un modèle ;

- avec une démonstration ;

- par des explications ;

- en les laissant libres de tâtonner...

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B. Matériel et équipement

8. Avez-vous besoin, pour votre stand, d'un équipement particulier (cela influera sur l'emplacement de votre stand) ?

une prise électrique ;

un point d'eau ;

une salle fermée ;

un four ;

des tapis de gymnastique ;

.....

9. Faites la **liste du matériel** dont vous avez besoin (cochez les cases au fur et à mesure que vous le récupérez) :

Matériel que vous apportez de chez vous	Matériel que vous empruntez à l'école	Matériel que vous faites prêter par quelqu'un
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ... table(s)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ... chaise(s)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. **Préparez une affiche** avec le nom du stand, son numéro (il vous sera donné au dernier moment) et une illustration. Rédigez-la d'abord au brouillon, puis faites-la corriger par votre enseignant. Demandez-vous comment vous allez l'accrocher... Pensez à prendre un stylo et une paire de ciseaux.

11. **Préparez un feu** : vert d'un côté et rouge de l'autre pour signaler si le stand est libre ou non. Demandez-vous comment vous allez l'accrocher...

C. Informations de dernière minute

(fournies par les organisateurs)

12. **Numéro du stand** : 13. **Lieu du stand** :

14. **Horaires du stand** :

D. Clients passés au stand

(à noter au fur et à mesure - cocher la case s'ils ont réussi)

15. <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

E. Bilan (à compléter à la fin du marché des connaissances)

16. Êtes-vous : très assez moyennement peu pas satisfaits de votre stand ?

17. Si vous aviez quelque chose à refaire, à améliorer, à changer, ce serait :

.....

